

Prot. n. 21993

Ragusa li, 26 AGO 2021

**Oggetto:** Conclusione procedura di assunzione di n. 1 Collaboratore Amministrativo Cat. B1 con contratto di lavoro a tempo indeterminato attraverso il collocamento obbligatorio di cui alla L. 12-3-1999, n. 68.

**DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE N. 1948/2021**

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 N. 236 /2021**

**IL DIRIGENTE**

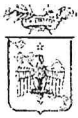
**RICHIAMATE** integralmente le seguenti deliberazioni con le quali è stato approvato il PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE nelle quali è stata prevista la copertura di n. 1 posto di Cat. B1 attraverso il collocamento obbligatorio ai sensi della L. 68 del 12-3-1999, e precisamente:

- deliberazione commissariale n. 56 del 24-6-2020 avente ad oggetto: “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022. Del. I.E.”;
- deliberazione commissariale n. 95 del 15-10-2020 avente ad oggetto: “MODIFICA PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022. Del. I.E.”;
- deliberazione commissariale n. 40 del 12-05-2021 avente ad oggetto: “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021-2023. Del. I.E.;

**VISTA** la nota di questo Ufficio prot. n. 830 del 13-1-2021 con la quale è stato richiesto l'avviamento numerico a selezione di una unità di personale “disabile” con qualifica “coadiutore amministrativo” ai sensi della L. 68/99, a seguito di varie note interlocutorie con il Centro per l'Impiego di Ragusa

**CONSIDERATO** che l'avviso di cui alla superiore richiesta di avviamento numerico a selezione all'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro- Dipartimento Regionale del Lavoro- Servizio XIV- Centro per l'Impiego di Ragusa, è stato pubblicato oltre all'ALBO PRETORIO on-line, sul sito web dell'Ente ed, ai soli fini di pubblicità, sulla GURI-Concorsi ed Esami n. 12 del 12-2-2021;

**VISTE** anche:



# LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

già PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA

*Settore 1 -Polizia Provinciale- Risorse Umane-Servizi Socio-Assistenziali*

- la nota del Servizio XIV-Centro per l'Impiego di Ragusa, prot. n. 11673 del 5-5-2021, ns. prot. n. 11682 del 5-5-2021, con la quale, in merito all'avviamento numerico a selezione sopra specificato, sono stati comunicati, in ordine di graduatoria, tre nominativi tra i quali al primo posto la lavoratrice Sig.ra OMISSIS nata a OMISSIS il OMISSIS in possesso dei requisiti richiesti da questo Ente per il posto in questione riservato ai disabili;
- la determinazione dirigenziale n.1276/161 del 3-6-2021 avente ad oggetto: "Avviamento numerico a selezione di una unità di personale "disabile". Nomina commissione per accertamento idoneità allo svolgimento delle mansioni;

## **DATO ATTO** che:

-con verbale n.1 del 16 giugno, a seguito di convocazione del Dirigente del Settore 1° Organizzazione e Gestione Risorse Umane con e-mail dell'11 Giugno 2021, si è insediata la Commissione per l'accertamento della idoneità allo svolgimento delle mansioni della lavoratrice avviata a selezione ed ha fissato la data della prova di idoneità per il 13 Luglio 2021 alle ore 10,30 con convocazione della lavoratrice a mezzo Racc. A.R.;

- con nota raccomandata A.R. del 22-6-2021 prot. n. 0016246 è stata convocata la concorrente;

-con verbale n. 2 del 13 luglio 2021 la Commissione, dopo l'espletamento delle prove di idoneità da parte della Sig.ra OMISSIS avviata a selezione, a seguito delle positive valutazioni espresse da ciascun componente, dà atto che la stessa ha superato la prova risultando idonea all'espletamento della mansione di Coadiutore-Collaboratore Amministrativo Cat. B1 disponendo la trasmissione di tutti gli atti al Settore Risorse Umane per i consequenziali provvedimenti;

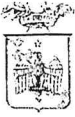
- con nota, inviata via pec, n. 18743 del 15-7-2021 è stata data comunicazione al Servizio XIV-Centro per l'Impiego di Ragusa dell'esito della prova di idoneità della sig.ra OMISSIS;

- con nota, inviata via pec, n. 18744 del 15-7-2021 è stata richiesta al medico competente la visita medica pre-assuntiva per la Sig.ra OMISSIS al fine di accertare l'idoneità fisica alle mansioni previste per il posto da ricoprire;

- con pec prot. n. 19586 del 26-7-2021 il medico competente ha inviato il certificato di idoneità allo svolgimento della mansione di collaboratore amministrativo della Sig. OMISSIS;

**CONSIDERATO** che la procedura di cui sopra si è conclusa con l'accertamento dell'idoneità allo svolgimento delle mansioni di collaboratore amministrativo cat. B1 della Sig.ra OMISSIS nata a OMISSIS il OMISSIS;

**CONSTATATA** la regolarità delle operazioni dell'espletata procedura di accertamento dell'idoneità e ritenuto quindi di approvare il predetto verbale;



**PRECISATO** che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

**PRESO ATTO**, che questo dirigente è autorizzato dalla precitata deliberazione commissariale n. 40/2021 ad avviare e concludere la presente procedura assuntiva;

**RICHIAMATO** il contenuto dei predetti atti;

**RAVVISATA** la necessità di approvare, pertanto, lo schema di contratto individuale di lavoro in applicazione delle disposizioni contrattuali vigenti per il personale dipendente degli enti locali come da ALLEGATO 1;

**PRECISATO** che nella copia della determina destinata alla pubblicazione, verranno oscurati con OMISSIS quei dati tutelati espressamente dalla privacy;

**DICHIARATA** la mancanza di conflitto d'interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritto dirigente;

per i superiori motivi, tutto quanto premesso, considerato e ritenuto,

#### **DETERMINA**

1. Di approvare la premessa alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
2. di approvare il verbale n. 2 del 13 luglio 2021 relativo all'accertamento dell'idoneità all'espletamento delle mansioni di collaboratore amministrativo Cat. B1 della Sig.ra OMISSIS nata a OMISSIS il OMISSIS;
3. a conclusione della procedura di collocamento obbligatorio di cui alla L. 12-3-1999, n. 68 di assumere con contratto di lavoro a tempo indeterminato e full-time, per le motivazioni riportate in premessa, la citata Sig.ra OMISSIS con decorrenza 01-09-2021, con il profilo di collaboratore amministrativo cat. B1 p.e. 1;
4. di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato, anche per la parte economica dal CCNL di comparto e dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dalla dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
5. di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro in applicazione delle disposizioni contrattuali vigenti per il personale dipendente degli enti locali (ALLEGATO 1);
6. di dare atto che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale, pari a euro



# LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

già *PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA*

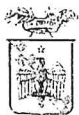
*Settore 1 -Polizia Provinciale- Risorse Umane-Servizi Socio-Assistenziali*

26.741,37 comprensiva di oneri riflessi, è stata prevista nella deliberazione commissariale n. 40 del 12-5-2021 approvativa del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 e nel bilancio di previsione 2021-2023 approvato con deliberazione commissariale n. 30 del 23-6-2021;

7. di demandare al Settore 1 - Risorse Umane gli adempimenti conseguenti e necessari;
8. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on-line dell'Ente ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009.

IL DIRIGENTE

(Dott. Raffaele Falconieri)



# LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

già *PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA*

*Settore 1 -Polizia Provinciale- Risorse Umane-Servizi Socio-Assistenziali*

## ALLEGATO 1

### CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

L'anno duemilaventuno il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ presso la sede del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge,

TRA

Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, codice fiscale 80000010886, rappresentato dal Dott. Raffaele Falconieri nato a Porlamar (Venezuela) il 3.03.1962, qui domiciliato per la funzione, codice fiscale FLCRFL62C03Z614T, il quale agisce non in proprio ma quale dirigente del Settore 1 in intestazione, da un lato

E

la Sig.ra \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ in  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (prestatore di lavoro), dall'altro

### A SEGUITO

- delle deliberazioni commissariali n. 56 del 24-6-2020, n.95 del 15-10-2020, n. 40 del 12-5-2021, con le quali sono stati approvati i piani triennali dei fabbisogni di personale per le annualità' 2020-2022 e 2021-2023 e nelle quali è stata prevista la copertura di n. 1 posto di Cat. B1 attraverso il collocamento obbligatorio ai sensi della L. 68/1999;
- della nota di questo Ufficio prot. n. 830 del 13-1-2021 con la quale è stato richiesto l'avviamento numerico a selezione di una unità di personale "disabile" con qualifica "coadiutore amministrativo/collaboratore amministrativo" ai sensi della L. 68/99, a seguito di varie note interlocutorie con il Centro per l'Impiego di Ragusa;
- della nota del Servizio XIV-Centro per l'Impiego di Ragusa, prot. n. 11673 del 5-5-2021, ns. prot. n. 11682 del 5-5-2021, con la quale, in merito all'avviamento numerico a selezione sopra specificato, è stato comunicato, in ordine di graduatoria, il nominativo della Sig.ra ..... nata a ..... il ..... in possesso dei requisiti richiesti da questo Ente per il posto in questione riservato ai disabili;

### ACCERTATA

- la disponibilità finanziaria per l'immissione in servizio della predetta, in quanto la relativa spesa è stata prevista nella deliberazione commissariale n. 40 del 12-5-2021 approvativa del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 e negli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2021-2023 approvato con deliberazione commissariale n. 30 del 23-6-2021 ;

### RICHIAMATI

- il vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali stipulato in data 21.05.2018;







# LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

già *PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA*

## *Settore 1 -Polizia Provinciale- Risorse Umane-Servizi Socio-Assistenziali*

- L'assunzione è subordinata all'esperimento di un periodo di prova di due mesi, non prorogabili né rinnovabili, decorsa la metà del quale è consentito a ciascuno dei contraenti di recedere dal presente contratto senza obbligo di preavviso; il recesso opererà dal momento della comunicazione alla controparte.
- Il dipendente si intenderà confermato in servizio, con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti, una volta superato il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto.
- L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali ed articolato, allo stato, su cinque giorni.
- Il dipendente ha diritto, per la durata di un triennio decorrente dalla data di assunzione, a giorni trenta giorni di ferie (compresi giorni quattro di festività soppresse) oltre agli altri istituti contrattuali relativi alle assenze, previsti nel CCNL comparto Funzioni Locali. Successivamente tale periodo è aumentato a trentadue per anno solare.
- Per tutto quanto non previsto, trova applicazione la disciplina legislativa e contrattuale vigente nel tempo per il personale del comparto Funzioni Locali.
- Il dipendente, sottoscrivendo il presente contratto, si impegna ad adempiere alle mansioni che gli vengono affidate con la massima diligenza, ad osservare ogni disposizione e direttiva legittimamente impartita nonché tutti i regolamenti dell'Ente ed il Codice di Comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni;
- L'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto è in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso.

Al dipendente viene consegnato un originale del presente contratto, che ha inoltre valore ai fini dell'informazione sul rapporto di lavoro. Allo stesso dipendente vengono consegnati il badge personale, da restituire al termine del rapporto di lavoro.

Il lavoratore dichiara, con la sottoscrizione del presente contratto, di essere edotto di quanto previsto dal

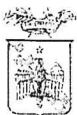
- Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni - D.P.R. n. 62/2013;
- Codice disciplinare contenuto negli artt. 57 e seguenti del CCNL (La disciplina delle sanzioni disciplinari e delle responsabilità dei dipendenti pubblici ha subito sostanziali mutamenti per effetto delle disposizioni contenute nel capo IV rubricato "Sanzioni disciplinari e responsabilità dei dipendenti pubblici" del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 ("Decreto Brunetta"),

atti pubblicati sul sito istituzionale ed ai quali si fa espresso rinvio.

- Il dipendente dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

-Eventuali incarichi ottenuti da Amministrazioni pubbliche o soggetti privati che, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolti senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dall'Ente, al fine della verifica dell'insussistenza di conflitti di interessi o di incompatibilità. Le violazioni alle disposizioni sulle incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari ed ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

-Resta inoltre salva la facoltà dell'Ente di risolvere unilateralmente e anticipatamente il rapporto di lavoro a tempo determinato, ove dovessero intervenire pronunce giudiziali amministrative-contabili in materia ovvero disposizioni normative o interpretative giurisprudenziali amministrative e contabili vincolanti in ordine alle facoltà assunzionali dell'Ente medesimo.



# LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

già *PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA*

*Settore 1 -Polizia Provinciale- Risorse Umane-Servizi Socio-Assistenziali*

-Si garantisce al prestatore di lavoro, che acconsente, che il trattamento dei propri dati personali derivanti dal rapporto di lavoro verrà svolto nel rispetto del Regolamento Unione Europea n. 2016/679.

-Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, come indicato al punto n. 25 della tabella allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e s.m.i. e dall'imposta di registro, ai sensi dell'art. 10 della tabella allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e s.m.i.

-Le parti sottoscrivono il presente contratto, redatto in duplice originale, in segno di benestare ed incondizionata accettazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Prestatore di lavoro

Il Dirigente

(Dr. Raffaele Falconieri)